

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Уренская коррекционная школа-интернат»
Уренского муниципального района Нижегородской области**

ПЛАН

**мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта
образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в 2017-2018 учебном году**

Мероприятия		Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое обеспечение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС)				
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС	до 15.09.2017	директор Шагина Н.В., зам. директора по УВР Коротина Т.В.	план реализации ФГОС ОВЗ
1.2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	в течение учебного года	директор Шагина Н.В., зам. директора по УВР Коротина Т.В.	создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС, использование в качестве руководства в практической

				деятельности
1.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение учебного года	директор Шагина Н.В.	приведение локальных актов ОУ в соответствие с документами, регламентирующими введение ФГОС с сентября 2016 года
1.4	Приобретение необходимой методической и учебной литературы, пособий для использования в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	в течение учебного года	зам. директора по УВР Коротина Т.В.	создание банка данных пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС
1.5	Утверждение адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь 2017	зам. директора по УВР Коротина Т.В.	адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС
1.7	Утверждение учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС (1, 2, 2 «Д» классы)	сентябрь 2017 года	зам. директора по УВР Коротина Т.В.	учебный план на 2017-2018 учебный год
1.8.	Утверждение рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС (1, 2, 2 «Д» классы)	сентябрь 2017 года	зам. директора по УВР Коротина Т.В.	рабочие программы по учебным предметам

2. Организационное и аналитическое обеспечение введения ФГОС

2.2.	Планирование деятельности Рабочей группы по введению ФГОС	сентябрь 2017 года	председатель Рабочей группы	план деятельности Рабочей группы.
2.5	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС	в течение учебного года	директор Шагина Н.В., зам. директора по УВР Коротина Т.В.	доведение нормативных документов до сведения всех работников ОУ
2.6	Комплектование библиотеки в соответствии с ФГОС	в течение учебного года	зам. директора по УВР Коротина Т.В.	наличие методической и учебной литературы для реализации ФГОС
2.7	Проведение мониторинга достаточности условий к введению ФГОС	июнь 2018 года	директор Шагина Н.В., зам. директора по УВР Коротина Т.В.	создание условий реализации ФГОС в ОУ
3. Методическое обеспечение введения ФГОС				
3.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС через разные формы методической работы: цикл семинаров, тематических консультаций, мастер-классов, открытых просмотров и т.д.	в течение учебного года	зам. директора по УВР Коротина Т.В., руководитель М/О Соловьёва О.П.	усвоение педагогами основных положений ФГОС
3.2	Уточнение перечня методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	в течение учебного года	председатель Рабочей группы	составление перечня методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС (на основе реестра)
3.3	Методическое сопровождение введения	в течение учебного	зам. директора по УВР	ликвидация

	ФГОС ОВЗ	года	Коротина Т.В., руководитель М/О Соловьёва О.П.	профессиональных затруднений по введению ФГОС
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС				
4.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации ФГОС	в течение учебного года	зам. директора по УВР Коротина Т.В., руководитель М/О Соловьёва О.П.	участие педагогических и управленческих кадров в курсах повышения квалификации
4.2	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	в течение учебного года	зам. директора по УВР Коротина Т.В., руководитель М/О Соловьёва О.П.	самообразование педагогов с учетом введения ФГОС, обучающие семинары
5. Информационное обеспечение введения ФГОС				
5.1	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно- правовых и программно-методических документах по введению ФГОС через разные формы: сайт ОУ, информационные стенды, совещания, родительские собрания и пр.	в течение учебного года	председатель Рабочей группы, ответственный за работу сайта ОУ	обеспечение публичной отчетности о ходе введения ФГОС
6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС				
6.1	Определение финансовых затрат ОУ (объем, направление) на переход на ФГОС	май 2018	Зав.хоз., зам. по УВР, гл.бухгалтер	план закупок
6.2	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и	в течение учебного года	Зав.хоз., зам. по УВР, гл.бухгалтер	создание образовательного

	воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными, в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ			пространства) в соответствии с требованиями ФГОС
--	--	--	--	--